



Demande d'inscription mineur ou nouveau-né

Documents à produire

- le **certificat d'inscription** de la commune espagnol des parents et de l'enfant (« *volante de empadronamiento familiar* » dans lequel figurent tous les habitants)
- le **formulaire d'inscription** pour mineur ou nouveau-né (page 2 et 3) rempli au nom de l'enfant et signé par les parents ou par le tuteur
- copie d'un **document d'identité** des 2 parents/tuteur
- pour un nouveau-né ou mineur qui n'a jamais été inscrit auprès d'une commune belge ou consulat de Belgique à l'étranger, une copie intégrale de **l'acte de naissance (original** et de moins de 6 mois) « *copia literal del acta de nacimiento* »

Comment vous inscrire?

- Par courrier: envoyer le dossier complet au

Consulado General de Bélgica, Paseo de la Castellana 18-6°, 28046 Madrid

- Par e-mail : envoyer les documents scannés (en PDF) à madrid@diplobel.fed.be Le Consulat Général se réserve le droit de vous demander les originaux, le cas échéant.

Vous recevrez un e-mail de confirmation de l'inscription.

Une carte d'identité (**Kids-ID**) et un **passport biométrique** peuvent être demandés lors de l'inscription.

Je marque mon accord pour que les données reprises ci-dessus soient conservées sur support électronique et puissent éventuellement être utilisées dans des buts légaux.

Personne à avertir en cas de détresse

Nom + prénom: _____

Adresse : _____

Tél : _____ Email : _____

GSM : _____

Protection des données personnelles

Les données personnelles que vous communiquez au SPF Affaires étrangères sont traitées conformément au règlement général sur la protection des données et à la loi belge du 30 juillet 2018 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données personnelles.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement à l'égard des données personnelles. Vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement des données personnelles pour des motifs légitimes.

Pour exercer vos droits, vous devez adresser un courrier au délégué à la protection des données du SPF Affaires étrangères, accompagné d'un scan de votre titre d'identité comportant votre signature et un scan d'un titre d'identité du mineur, à l'adresse électronique suivante : dpo@diplobel.fed.be.

Les parents ou le tuteur ont pris connaissance des informations relatives au traitement des données personnelles et marquent leur accord quant à ce traitement.

Complété à _____ le __ / __ / _____

**Signatures des deux parents
(sauf cas particuliers)
ou du tuteur**

+

**une copie d'une pièce d'identité de CHAQUE parent/tuteur
doit être jointe à la demande !**

Signature de la mère	Signature du père	Signature du tuteur

**Chaque modification de vos données (adresse, téléphone, e-mail, état civil...)
doivent nous être signalée sans retard !**

**Veillez nous signaler toute modification de vos données
(adresse, téléphone, e-mail, état civil,...) !**

Lorsqu'il s'avère que vous n'habitez plus à l'adresse indiquée, qu'il est impossible de retrouver votre nouvelle adresse et qu'il n'y a plus eu de contact entre vous-même, ou votre famille, et le consulat belge depuis 7 ans, vous (et votre famille) serez radié(s) des registres de la population.

Vous avez toujours le droit de procéder à votre réinscription. A condition bien-sûr de satisfaire aux conditions d'inscription.

Veillez dès lors toujours informer le consulat endéans le mois de tout changement d'adresse.

A cet effet, vous devez utiliser le formulaire spécial (déclaration de changement d'adresse), qui est disponible sur notre site web www.spain.diplomatie.belgium.be et joindre un « volante de empadronamiento familiar » récent.